



兼职教师评价方案

机械加工技术专业



为进一步调动兼职教师工作的积极性，切实规范学校的教学管理，全面实施素质教育，提高教育教学质量，实施“424”工程，即强化四支队伍建设，抓好两个基本建设，构建四个管理机制。特制定如下评价方案：

一、兼职教师素质评价（30 分）

（一）职业道德考核：（15 分）

1. 师德考核：（5 分）

- （1）散布传播违背党和国家政策的言论，参与集体上访。（0.5 分）
- （2）参与迷信、赌博活动或工作日饮酒造成不良影响。（0.5）
- （3）擅离工作岗位，私自停课、缺课。（0.5）
- （4）违反工作纪律，上班时间聊天、干私活、打扑克，搞与工作无关的活动。（0.5）
- （5）上课期间，接打手机或电话。（0.5）
- （6）不学习、不研究、不进取，教学水平低，教学方法不改进，教学质量不能提高。（0.5）
- （7）训斥指责家长或与家长吵架，对家长态度冷漠，对提出的意见置之不理，拒不改正错误做法引起家长不满。（0.5）
- （8）拉帮结派，破坏学校团结，拒不服从工作安排。（0.5）
- （9）衣着整洁，不穿短裙短裤，不穿拖鞋，不施浓妆，不留怪发，言语行为不文明。（0.5）
- （10）自作主张乱收费，乱订资料。（0.5）



备注：散布传播违背党和国家政策的言论，参与集体上访，严重体罚、侮辱学生造成严重影响的一票否决。

2. 具体内容：参阅校教师职业道德评价方案。

（二）、教师业务考核：（15）

每学年第二学期对全体教职工进行一次业务考核，以新课程标准、教科书、参考书为内容，闭卷测试。以 85---100 分为优加 15 分，84---80 分为良加 14 分，79---75 加 13 分，74---70 加 12 分，69---65 加 10 分，60 分以下加 8 分。

二、教学质量评价：（40 分）

本人成绩由教务处按学生理论学习成绩和实践学习成绩综合评定。

三、日常工作评价（30）

1. 备课（6 分）

- （1）教案超前一天或两天完成。
- （2）严禁抄袭教案。
- （3）备课要紧跟进度，有备课日期，
- （4）教学目标明确适度。
- （5）重、难点把握准确。
- （6）教学过程设计合理，教法学法运用科学。
- （7）训练检测题针对性强、有层次。
- （8）有科学合理的板书设计。
- （9）书写规范、工整。



(10) 备教一致。

(11) 注意术语。

2. 上课 (2 分):

(1) 教师必按时进入课堂上课。(0.5 分)

(2) 教师、学生上课必须使用普通话, 板书要使用规范汉字。(0.5 分)

(3) 课堂教学要以教师为主导, 以学生为主体, 充分挖掘学生的潜能。(1 分)

3. 作业批改 (3 分)

(1) 以基本功为主, 作业本必有。(0.5 分)

(2) 学生作业书写清楚、工整。(1 分)

(3) 作业批改及时全面、做到全批全改, 书写清楚、规范。(1 分)

(4) 各科有批改记录。(0.5 分)

4. 单元检测 (3 分)

(1) 单元检测应按进度及时进行。

(2) 考后教师认真进行阅卷 (全阅) 查看试卷。

(3) 进行质量分析, (看试卷分析) (分析内容: 学生书写状况, 答题得分率、失分率及原因、试卷优、缺点的分析、典型错例分析、补救措施)

(4) 将成绩单及试卷分析交教务处。

5. 辅导记录 (2 分)



(1) 对学生进行耐心、详细的辅导，做好记录（每周至少 2 名后进生辅导记录）

(2) 找出学生存在的问题、制定辅导措施。

6. 研训工作：（10 分）

(1) 阅读学习：（2 分）查看学习笔记，1000 字以上得 2 分，1000 字以下 500 字以上得 1 分，500 字以下得 0。5 分。

(2) 教学随笔（2 分）每周至少 4 篇，每缺少 1 篇减 0。5 分。

(3) 优质课（3 分）按程序要求每 3 周上一节优质课，并有完整的过程性记录得 3 分，不上或无完整过程性记录得 0 分，优质课完后及时交材料否则扣 1 分。（注：程序：（1）备课（2）说课（3）评课（4）反思（5）修改（6）上课（本班上课）（7）评课（8）反思（9）第二次上课（另一个的课）上交材料：教学设计，说课材料，2 次反思，2 次修改后的教学设计）

(4) 集体备课：（2 分）

按时进行，不迟到早退。

积极参与讨论，资料整理完整齐全。

(5) 按规定上整合课，资料：文本教学设计按时交教务处，电子备课放在资源库中（1 分）

(6) 考勤（4 分）

迟到早退一次扣 0.2 分，病假一天扣 0.5 分，事假一天扣 1 分，旷课一天扣 2 分，中途离校扣 0.1 分。（以请假条为准）